



Powiatowy Urząd Pracy w Żninie

Powiatowy Urząd Pracy

88-400 Żnin, ul. Składowa 4

tel. 52 303 10 64, fax. 52 303 10 85,

tozn@praca.gov.pl, www.pup.znin.pl

**ZASADY WYSYŁANIA/OTRZYMYWANIA
NEWSLETTERA CENTRUM AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ
(CAZ) W PUP W ŻNINIE**

CAZ – PUP Żnin

LIPIEC 2018

I. POSTANOWIENIA WSTĘPNE.

1. Niniejszy zbiór zasad określa warunki wysyłania treści informacyjno-promocyjnych - Newslettera przygotowanego przez Centrum Aktywizacji Zawodowej (określane dalej CAZ) w PUP w Żninie.
2. Korzystanie przez Użytkownika z treści informacyjno-promocyjnych odbywa się na zasadach określonych poniżej i jest równoznaczne:
 - a) ze złożeniem przez Użytkownika oświadczenia o akceptacji wszystkich postanowień,
 - b) z wyrażaniem przez Użytkownika zgody na otrzymywanie treści informacyjno-promocyjnych.

II. DEFINICJE.

1. Użytkownik – oznacza osobę, która dobrowolnie udostępniła swój adres e-mail, zgadzając się tym samym na otrzymywanie od CAZ w PUP w Żninie informacji w postaci poczty elektronicznej.
2. Usługodawca – oznacza CAZ w PUP w Żninie.
3. Newsletter – to elektroniczna forma biuletynu informacyjno-promocyjnego przesyłana przez CAZ w PUP w Żninie na adres poczty elektronicznej Użytkownika.

III. OGÓLNE ZASADY KORZYSTANIA Z TREŚCI INFORMACYJNO-PROMOCYJNYCH.

1. Newsletter zawiera treści informacyjno-promocyjne dotyczące działalności oraz oferty CAZ w PUP w Żninie.
2. Otrzymywanie przez Użytkownika treści informacyjno-promocyjnych wymaga:
 - a) zaakceptowania niniejszych zasad wysyłania/otrzymywania Newslettera,
 - b) wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych Użytkowników dla celów związanych z korzystaniem z treści informacyjno-promocyjnych.
3. Wyrażenie zgody na czynności opisane w pkt. 2 następuje poprzez podpisanie zgody na otrzymywanie Newslettera za pomocą poczty elektronicznej – druk stanowi załącznik nr 1.
4. Zgoda na przesyłanie treści informacyjno-promocyjnych przez CAZ może zostać w każdej chwili cofnięta przez Użytkownika poprzez wysłanie wiadomości e-mail na adres: caz@znin.praca.gov.pl o treści „Rezygnuję”.
5. Newsletter CAZ będzie rozpowszechniany poprzez pocztę elektroniczną oraz udostępniany na stronie internetowej PUP w Żninie.
6. Newsletter CAZ udostępniany będzie w formacie pdf. (Adobe Portable Document Format).

IV. PRAWA I OBOWIĄZKI UŻYTKOWNIKA ORAZ USŁUGODAWCY.

1. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za przerwy lub zakłócenia w dostępności i korzystaniu z Newslettera spowodowanych koniecznością naprawy sprzętu lub oprogramowania oraz przyczynami niezależnymi od usługodawcy.
2. Usługodawca ponosi odpowiedzialność za treści Newslettera.
3. Usługodawca udostępnia informacje nt. możliwości podnoszenia kwalifikacji zawodowych w ramach działań podejmowanych przez inne instytucje, jeżeli zwrócą się one do PUP w Żninie z prośbą o promocję swoich działań. PUP w Żninie. Nie ponosi jednak odpowiedzialności za proces rekrutacji oraz organizację tych szkoleń – udostępnia Użytkownikowi podstawowe informacje nt. szkoleń oraz dane kontaktowe instytucji odpowiedzialnej za ich realizację.
4. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zmiany oprogramowania do korzystania z Newslettera, zmiany formatu, zakresu korzystania lub szaty graficznej, bez uprzedniego informowania o tym Użytkowników.
5. Usługodawca zastrzega sobie prawo do całkowitego zaprzestania świadczenia usługi w ramach Newslettera po uprzednim powiadomieniu Użytkowników.
6. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu utraconych korzyści poniesionych przez Użytkownika lub osoby trzecie w związku z korzystaniem z udostępnianych treści informacyjno-promocyjnych.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Niniejsze zasady są jedynym dokumentem określającym warunki korzystania z Newslettera.
2. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zmiany zasad korzystania z Newslettera bez uprzedniego informowania o tym fakcie Użytkowników.

