

## OŚWIADCZENIE WSPÓŁMAŁŻONKA WNIOSKODAWCY\*

Ja- .....PESEL .....

(imię i nazwisko współmałżonka wnioskodawcy)

**oświadczam, że:** (właściwie zaznaczyć „x”)

1.  **prowadzę** /  **nie prowadzę** działalność(-ci) gospodarczą(-ej);
2.  **prowadziłem(-am)** /  **nie prowadziłem(-am)** działalność(-ci) gospodarczą(-ej) w okresie 12 miesięcy przed dniem złożenia niniejszego wniosku;
3. wyrażam zgodę na ubieganie się oraz wykorzystanie zgodnie z przeznaczeniem środków na podjęcie środków na podjęcie działalności gospodarczej, rolnej albo działalności w formie spółdzielni socjalnej przez żonę/męża

.....  
(imię i nazwisko)

z którym pozostaję we wspólności majątkowej.\*\*

**Jestem świadomy(-a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

.....  
(data i podpis współmałżonka wnioskodawcy)

\*Wypełnić w dniu złożenia wniosku

\*\*Nie dotyczy współmałżonków mających rozdzielność majątkową (załączyć dokument o rozdzielności majątkowej).

**Uwaga!** W przypadku przyznania wnioskodawcy środków na podjęcie działalności gospodarczej, rolnej albo działalności w formie spółdzielni socjalnej konieczne jest podpisanie umowy przez jego współmałżonka w siedzibie tutejszego Urzędu w obecności upoważnionego pracownika. Podpis współmałżonka nie jest wymagany w przypadku rozdzielności majątkowej.

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Powiatowy Urząd Pracy w Żninie (adres ul. Składowa 4, 88-400 Żnin, adres e-mail: tozn@praca.gov.pl, numer telefonu: 52 303 11 26).
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@znin.praca.gov.pl lub pisemnie pod adres Administratora.
- 3) Państwa dane przetwarzane będą w celu realizacji zadań w szczególności weryfikacji uprawnień i danych, zapewnienia pomocy określonej w ustawie, prowadzenia postępowań kontrolnych i egzekucyjnych, realizacji obowiązków sprawozdawczych gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze ( art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w zw. z Ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, Kodeksem postępowania administracyjnego z dnia 14 czerwca 1960 r., Ustawą z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych oraz aktami wykonawczymi.  
W przypadku dobrowolnego udostępniania przez Państwa danych osobowych innych niż wynikające z obowiązku prawnego, podstawę legalizującą ich przetwarzanie stanowi wyrażona zgoda na przetwarzanie swoich danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO). Udostępnione dobrowolne dane będą przetwarzane w celu realizacji zadań.
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych tj. max. 10 lat.
- 5) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Nieprzekazanie danych udostępnianych dobrowolnie pozostaje bez wpływu na rozpoznanie sprawy.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

.....  
(data i podpis Wnioskodawcy)

.....  
(data i podpis współmałżonka wnioskodawcy)