**Informacje związane z finansowaniem z Funduszu Pracy kosztów przejazdu dla osoby bezrobotnej/poszukującej pracy w związku podjęciem zatrudnienia, udziału w formie pomocy
na podstawie skierowania przez PUP.**

1. Starosta może na podstawie umowy finansować z Funduszu Pracy koszty przejazdu w związku z:

1) podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub udział w formie pomocy nastąpiły na podstawie:

a) skierowania lub informacji z PUP,

b) umowy ze starostą,

c) skierowania agencji zatrudnienia w przypadku określonym w art. 197 ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia;

2) uzyskiwane wynagrodzenie lub inny przychód nie przekracza 200 % minimalnego wynagrodzenia za pracę.

2. Powiatowy Urząd Pracy w Żninie (PUP) dysponując limitem Funduszu Pracy wydziela środki na finansowanie kosztów przejazdu.
3. Wniosek o zwrot kosztów przejazdu należy złożyć niezwłocznie nie później niż w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia rozpoczęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub udziału w formie pomocy wraz
z zaświadczeniem przewoźnika wykonującego usługi w zakresie transportu zbiorowego o cenie biletu jednorazowego. Złożone raz zaświadczenie jest wiążące przez cały okres, a zwrot kosztów przysługuje od miesiąca rozpoczęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub udziału w formie pomocy. W przypadku kiedy wniosek zostanie złożony po ww. terminie, w uzasadnionych przypadkach może zostać rozpatrzony pozytywnie
a zwrot przysługiwać będzie od dnia zawarcia umowy. Finansowanie nie obejmuje kosztów za okres przed zawarciem umowy.
4. W przypadku kiedy wniosek o zwrot kosztów przejazdu będzie niekompletny, wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia braków w ciągu 7 dni, nieusunięcie tych braków spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
5. Zwrotowi podlegają koszty dojazdu środkami transportu zbiorowego lub własnym środkiem transportu przez okres zawartej umowy o pracę, innej pracy zarobkowej lub uczestnictwa w danej formie pomocy, jednak nie dłuższy niż 12 miesięcy.
Wysokość wypłacanego miesięcznie zwrotu kosztów przejazdu ustalana jest na podstawie zaświadczenia przewoźnika o cenie biletu jednorazowego na danej trasie załączonego do *Wniosku,* za dni obecności w pracy lub udziału w formie pomocy. 6. W przypadku braku przystanku w miejscowości zamieszkania PUP weźmie pod uwagę przystanek położony najbliżej miejsca zamieszkania na podstawie oświadczenia wnioskującego.
7. Zwrot będzie wypłacany na podstawie oświadczenia o kosztach przejazdu, które należy złożyć w terminie do 10 dnia kalendarzowego następnego miesiąca, za miesiąc poprzedni. Okres rozliczeniowy oznacza jeden miesiąc kalendarzowy. Do oświadczenia należy dołączyć:

a) w przypadku uczestnictwa w formie pomocy (nie mającej formy zatrudnienia) – listę obecności prowadzoną przez pracodawcę/organizatora,

b) w przypadku podjęcia zatrudnienia – zaświadczenie o zatrudnieniu.8. Nieterminowe złożenie wymaganych dokumentów bądź ich niezłożenie może skutkować brakiem wypłaty zwrotu kosztów przejazdu.
9. Zwrot kosztów przejazdu następuje na wskazany rachunek płatniczy w terminie do 30 dni od złożenia kompletu dokumentów.
10. W przypadku, gdy miejsce zamieszkania różni się od miejsca zameldowania podanego w karcie rejestracyjnej, wnioskodawca powinien przedstawić do wglądu dokument potwierdzający miejsce zamieszkania pod wskazanym adresem lub złożyć pisemne oświadczenie o miejscu zamieszkania.
11. Osoba, która pobrała nienależne świadczenie pieniężne, jest obowiązana do zwrotu w terminie 30 dni od

dnia doręczenia decyzji starosty w przedmiocie obowiązku zwrotu nienależnie pobranego świadczenia pieniężnego w przypadku:

a) skierowania do formy pomocy na podstawie nieprawdziwych oświadczeń lub sfałszowanych dokumentów albo w innych przypadkach świadomego wprowadzenia w błąd starosty przez osobę lub

b) niepodjęcia lub przerwania formy pomocy z własnej winy;
12.Wnioskodawca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania PUP:

a) o zmianie miejsca zameldowania, zamieszkania, rezygnując z pracy, podając aktualne dane,
b) o rezygnacji ze zwrotu kosztów przejazdu.

Przy rozpatrywaniu wniosków PUP będzie brał pod uwagę dostępny limit środków.