

## Szkolenie – Kurs języka polskiego poziom podstawowy

1. Liczba uczestników szkolenia: **do 12 osób**.
2. Uczestnikami szkolenia będą obywatele Ukrainy zarejestrowani w Powiatowym Urzędzie Pracy w Żninie.
3. Szkolenie musi odbywać się w formie kursu, realizowanego według planu nauczania obejmującego przeciętnie nie mniej niż 25 godzin zegarowych w tygodniu.
4. Liczba godzin szkolenia na jednego uczestnika **120 godzin zajęć**. Godzina zegarowa kursu liczy 60 minut i obejmuje zajęcia edukacyjne liczące 45 minut oraz przerwę liczącą średnio 15 minut.
5. Realizacja szkolenia ma się odbywać od poniedziałku do piątku w kolejno następujących po sobie dniach, z wyłączeniem dni wolnych od pracy, po 7 godzin dziennie w godzinach między godziną **08:00 a godziną 16:00**.
6. Źródło finansowania: szkolenie finansowane jest ze środków Funduszu Pracy.
7. Zajęcia muszą się odbywać na terenie miasta Żnin.
8. Przewidywany termin realizacji: **maj / czerwiec 2022**
9. Kurs ma umożliwić szkolącym się osiągnięcie biegłości językowej umożliwiającej porozumiewanie się na poziomie podstawowym w mowie i piśmie z osobami używającymi języka polskiego w różnych obszarach życia.
10. Zakres tematyczny szkolenia powinien obejmować w szczególności następujące zagadnienia:
  - 1) GRAMATYKA
    - a) liczba i rodzaj gramatyczny
    - b) mianownik liczby pojedynczej rzeczowników i przymiotników
    - c) czasownik w bezokoliczniku
    - d) zaimki osobowe
    - e) czas teraźniejszy
    - f) odmiana czasownika być
    - g) koniugacja -m, -sz, -ę, -esz / -isz
    - h) przymiotniki i przysłówki
    - i) przyimki
    - j) podwójna negacja
    - k) pytania i przeczenia
    - l) liczebniki
    - m) zaimki: ten, ta, to
  - 2) TEMATYKA
    - a) przedstawianie się
    - b) nawiązywanie kontaktu, pytanie i wyrażanie samopoczucia
    - c) zadawanie pytań
    - d) określanie cech osób
    - e) pytania o podstawowe informacje, adres, numer telefonu, narodowość, pochodzenie, wiek, zawód i zajęcia
    - f) wyrażanie upodobania, relacji czasowych
    - g) części dnia, godziny, dni tygodnia
    - h) czynności dnia codziennego
    - i) opis wyglądu
    - j) jedzenie i picie
    - k) praca i edukacja
    - l) wyrażanie możliwości i zdolności, proponowanie spotkania, przyjęcie i odrzucenie propozycji;
    - m) wyrażanie relacji czasowych, pytanie o informację w miejscach publicznych, rodzaje środków komunikacji;
    - n) zakupy w sklepie spożywczym, odzieżowym, nazwy sklepów i towarów, wyrażanie preferencji, niezadowolonia, uznania, komplementy;
    - o) zainteresowania, hobby, wolny czas
11. Wykonawca w celu realizacji szkolenia zapewni:
  - 1) uczestnikom szkolenia salę wykładową znajdującą się na terenie miasta Żnin, przystosowaną do realizacji zajęć teoretycznych o powierzchni podłogi minimum 24 m<sup>2</sup>, wyposażoną w odpowiednią ilość stolików i krzeseł zapewniającą możliwość komfortowego siedzenia, notowania dla minimum 12 osób; tablicę klasyczną lub suchą ścieralną, flipchart z zapasem kartek. Sala powinna być właściwie oświetlona,

ogrzewana, przewietrzana i odizolowana/ wyodrębniona od innych pomieszczeń, musi spełniać wymagania zgodne z przepisami BHP i ochrony p.poż,

- 2) uczestnikom szkolenia bezpłatny dostęp do pomieszczenia sanitarnego w budynku, w którym odbywają się zajęcia w ramach szkolenia tj. WC, umywalka z dostępem do ciepłej wody i środków czystości tj. papier toaletowy, mydło do rąk, ręczniki papierowe lub suszarka do rąk,
- 3) kadre dydaktyczną – minimum jedną osobę posiadającą co najmniej wykształcenie wyższe w kierunku filologii polskiej i doświadczenie zawodowe w postaci przeprowadzonego co najmniej jednego szkolenia z zakresu języka polskiego.

Warunki lokalowe do prowadzenia zajęć, egzaminu, zaplecze sanitarne muszą spełniać wymogi prawne w zakresie BHP i ochrony p. poż. oraz być dostosowane do osób z niepełnosprawnościami. Wykorzystywany sprzęt podczas szkolenia musi spełniać wymogi prawne w zakresie BHP i ochrony p. poż.

12. Zamawiający wymaga, aby szkolenie zakończyło się egzaminem końcowym sprawdzającym wiedzę nabytą w trakcie realizacji zajęć, przed trzyosobową komisją powołaną przez Wykonawcę. W egzaminie w roli obserwatora może wziąć udział przedstawiciel Zamawiającego.
13. Egzamin powinien się odbyć w ostatnim dniu szkolenia. Czasu egzaminu nie wlicza się do czasu trwania szkolenia.
14. Wykonawca zapewni uczestnikom szkolenia na własność materiały szkoleniowe zawierające minimum:
  - 1) materiały piśmiennicze w postaci 60-kartkowego zeszytu/notatnika formatu co najmniej A5 oraz długopisu;
  - 2) drukowane materiały dydaktyczne w postaci skryptów, opracowań.
15. Wykonawca zobowiązany jest do wydania uczestnikom szkolenia zaświadczenia o ukończeniu szkolenia, którego wzór będzie załącznikiem do umowy.

Dane Wykonawcy:

Nazwa: .....

Adres: .....

Tel.: ..... e-mail: .....

NIP: ..... REGON: .....

### INFORMACJA O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ SZKOLENIA

W odpowiedzi na Państwa zapytanie przedstawiam szacunkową wartość szkolenia.

Lp.	Nazwa szkolenia	Cena brutto w PLN za całość szkolenia
1	Kurs języka polskiego poziom podstawowy (12 osób)	

Przedstawiona powyżej szacunkowa cena brutto szkolenia, uwzględnia wszystkie wymagania zamawiającego określone w opisie szkolenia dołączonym do zapytania.

Dane kontaktowe osoby sporządzającej informację:

Imię i nazwisko: .....

Stanowisko: .....

Telefon: .....

Adres email: .....

Data sporządzenia informacji .....