

ZARZĄDZENIE NR 9/2026

DYREKTORA POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W ŻNINIE

z dnia 16 marca 2026 r.

w sprawie Regulaminu przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS) w 2026 roku

Na podstawie art. 125-133 Ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r., poz. 620 z późn. zm¹.), Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 listopada 2025 r. w sprawie Krajowego Funduszu Szkoleniowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 1641) oraz § 16 ust. 1 pkt 12 i § 37 Regulaminu Organizacyjnego wprowadzonego Zarządzeniem Nr 20/2025 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Żninie z dnia 27 maja 2025 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Żninie

zarządza się, co następuje:

§ 1.1. Wprowadza się Regulamin przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS) w 2026 roku.

2. Niniejszy regulamin opracowano m.in. w oparciu o:

- 1) Ustawę o rynku pracy i służbach zatrudnienia;
- 2) Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie Krajowego Funduszu Szkoleniowego.

§ 2. Regulamin przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego ma na celu określenie zasad i kryteriów wyboru wniosków podmiotów ubiegających się o finansowanie działań ze środków KFS, mając na względzie zasady racjonalności i gospodarności przy wydatkowaniu środków publicznych oraz mając na uwadze zasady konkurencyjności, równego traktowania i przejrzystości.

§ 3.1. Podmiot ubiegający się o pomoc składa wniosek w postaci elektronicznej za pośrednictwem indywidualnego konta, do PUP właściwego ze względu na jego siedzibę albo adres prowadzenia działalności.

2. Podmiot ubiegający się o dofinansowanie więcej niż jednej formy kształcenia ustawicznego

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2025 r., poz. 1746.

składa odrębny wniosek dla każdej formy kształcenia.

3. W przypadku gdy wniosek o finansowanie działań ze środków KFS jest nieprawidłowo wypełniony lub niekompletny, starosta wyznacza wnioskodawcy ubiegającemu się o finansowanie działań ze środków KFS co najmniej 7-dniowy, jednak nie dłuższy niż 14-dniowy termin na jego uzupełnienie.

4. Wniosek o finansowanie działań ze środków KFS nieuzupełniony w terminie, o którym mowa w ust. 3, pozostawia się bez rozpatrzenia, informując o tym wnioskodawcę na piśmie w postaci elektronicznej, za pośrednictwem indywidualnego konta.

5. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku o finansowanie działań ze środków KFS starosta uzasadnia odmowę finansowania ze środków KFS wnioskowanego kształcenia ustawicznego na piśmie w postaci elektronicznej, za pośrednictwem indywidualnego konta.

§ 4.1. Przy rozpatrywaniu wniosku podmiotu ubiegającego się o finansowanie działań ze środków KFS starosta uwzględnia:

- 1) zgodność dofinansowywanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków KFS na dany rok;
- 2) zgodność wiedzy, umiejętności lub kwalifikacji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy;
- 3) koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku.

2. Przy ocenie zgodności dofinansowanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków KFS na dany rok bierze się pod uwagę, czy kształcenie ustawiczne wpisuje się w priorytety wydatkowania środków w roku 2026.

3. Przy ocenie zgodności wiedzy, umiejętności lub kwalifikacji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy uwzględnia się badanie rynku Barometr Zawodów na 2026 r. dla powiatu żnińskiego.

4. Przy ocenie kosztu usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS porównuje się koszty osobogodziny kształcenia z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku.

5. Kryteria, o których mowa w ust. 2-4, podlegają ocenie punktowej. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania wynosi 6, w tym:

- 1) za kryterium, o którym mowa w ust. 2 – 0 lub 1 punkt;
- 2) za kryterium, o którym mowa w ust. 3 – od 0 do 2 punktów;
- 3) za kryterium, o którym mowa w ust. 4 – od 0 do 3 punktów.

6. Na podstawie uzyskanej liczby punktów sporządzana jest lista rankingowa wniosków.

Dofinansowanie przyznawane jest według kolejności wynikającej z listy rankingowej, do wyczerpania limitu środków KFS pozostających w dyspozycji urzędu.

§ 5.1. Priorytety Ministra do spraw pracy wydatkowania KFS w roku 2026:

- 1) priorytet 1 - Poprawa zarządzania i komunikacji w firmie w oparciu o zasady przeciwdziałania dyskryminacji i mobbingowi, rozwoju dialogu społecznego, partycypacji pracowniczej i wspierania integracji w miejscu pracy;
- 2) priorytet 2 - Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji w zawodach określonych jako deficytowe na danym terenie, tj. w powiecie lub w województwie;
- 3) priorytet 3 - Wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z zastosowaniem w firmach nowych procesów, technologii i narzędzi pracy, ze szczególnym uwzględnieniem umiejętności cyfrowych, AI oraz tzw. umiejętności zielonych, zwłaszcza gdy powyższe czynniki stanowią zagrożenie utratą pracy;
- 4) priorytet 4 - Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji niezbędnych w sektorze usług zdrowotnych i opiekuńczych oraz wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji członków lub pracowników spółdzielni socjalnych oraz pracowników zatrudnionych w przedsiębiorstwach społecznych wskazanych na liście/rejestrze przedsiębiorstw społecznych prowadzonym przez MRPiPS.

2. Priorytety wydatkowania KFS dla województwa kujawsko-pomorskiego na 2026 rok:

- 1) Wsparcie kształcenia ustawicznego w obszarach kluczowych dla rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego wskazanych w „Strategii rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego do 2030 roku – Strategia Przyspieszenia 2030+”.
- 2) Wsparcie osób powracających na rynek pracy po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem.
- 3) Wsparcie kształcenia ustawicznego osób powyżej 50 roku życia.

§ 6.1. Szkolenia w ramach Priorytetu nr 1 - Poprawa zarządzania i komunikacji w firmie w oparciu o zasady przeciwdziałania dyskryminacji i mobbingowi, rozwoju dialogu społecznego, partycypacji pracowniczej i wspierania integracji w miejscu pracy mają na celu wzmocnienie umiejętności zarządzania, poprawę komunikacji wewnętrznej oraz stworzenie środowiska opartego na równości, integracji i zaangażowaniu pracowników.

2. Priorytet adresowany do wszystkich zainteresowanych pracodawców. Nie ma znaczenia kod PKD czy profil działalności.

3. Szkolenia wskazane w ramach priorytetu 1 powinny zawierać tematykę, w ramach której pracodawcy i pracownicy zostaną wyposażeni w wiedzę i umiejętności m.in.:

- 1) do rozpoznawania, rozumienia i przeciwdziałania mobbingowi w miejscu pracy, co zwiększy ich uważność na sposób komunikacji i budowania relacji w ich zespołach;
- 2) dotyczące różnych form mobbingu, jak zrozumieć jego wpływ na zespół oraz jak skutecznie reagować i zapobiegać sytuacjom o charakterze mobbingu w przyszłości;
- 3) rozpoznawania/uważności (szczególnie menedżerowie/pracodawcy) na zachowania i relacje w zespołach;
- 4) do promowania bezpiecznego i wspierającego środowiska pracy;
- 5) na temat skutków społecznych i prawnych mobbingu lub dyskryminacji;
- 6) dotyczące wdrażania procedur przeciwdziałania i reagowania na przypadki nieprawidłowości.

§ 7.1. Aby spełnić warunki Priorytetu nr 2 - Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji zawodowych określonych jako deficytowe na danym terenie tj. w powiecie czy województwie, pracodawca powinien udowodnić, że wskazana forma kształcenia ustawicznego dotyczy zawodu deficytowego na terenie powiatu żnińskiego.

Oznacza to zawód zidentyfikowany jako deficytowy w oparciu o najbardziej aktualne wyniki badania „Barometr zawodów” dostępne na stronie <https://barometrzawodow.pl>.

2. Pracodawca wnioskujący o dofinansowanie kształcenia ustawicznego pracowników zatrudnionych na terenie innego powiatu lub województwa niż siedziba powiatowego urzędu pracy, w którym składany jest wniosek o dofinansowanie, powinien wykazać, że zawód jest deficytowy dla miejsca wykonywania pracy.

Oznacza to zawód zidentyfikowany jako deficytowy w powiecie właściwym dla wykonywania pracy w oparciu o najbardziej aktualne wyniki badania „Barometr zawodów” dostępne na stronie <https://barometrzawodow.pl>.

3. W ramach niniejszego priorytetu możliwe jest sfinansowanie kształcenia ustawicznego w zakresie umiejętności ogólnozawodowych, o ile powiązane są one z wykonywaniem pracy w zawodzie deficytowym.

§ 8.1. W ramach Priorytetu nr 3 – Wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z zastosowaniem w firmach nowych procesów, technologii i narzędzi pracy, ze szczególnym uwzględnieniem umiejętności cyfrowych, AI oraz tzw. umiejętności zielonych, zwłaszcza gdy powyższe czynniki stanowią zagrożenie utratą pracy, pracodawca powinien udowodnić, że w ciągu jednego roku przed złożeniem wniosku bądź w ciągu trzech miesięcy po jego złożeniu zostały/zostaną zakupione nowe maszyny i narzędzia, bądź zostały/będą wdrożone nowe procesy, technologie i systemy, a osoby objęte kształceniem ustawicznym będą wykonywać nowe zadania związane z wprowadzonymi/planowanymi do wprowadzenia zmianami zwłaszcza związanymi z wykorzystaniem kompetencji cyfrowych czy zastosowaniem umiejętności zielonych.

2. Pracodawca jest zobowiązany do przedłożenia wiarygodnego dokumentu potwierdzającego zakup lub podjęcie działań zmierzających do wprowadzenia nowych technologii lub zakupu nowych narzędzi pracy, np. kopii dokumentów zakupu, decyzji dyrektora/zarządu o wprowadzeniu norm ISO itp.

3. Wsparciem kształcenia ustawicznego w ramach priorytetu nr 3 można objąć jedynie osobę, która w ramach wykonywania swoich zadań zawodowych/ na stanowisku pracy korzysta lub będzie korzystała z nowych technologii i narzędzi pracy lub która wymaga nabycia nowych kompetencji niezbędnych do wykonywania pracy w związku z wdrożeniem nowego procesu.

4. Pod pojęciem procesów należy rozumieć serię powiązanych ze sobą działań lub zadań, które rozwiązują problem lub prowadzą do osiągnięcia określonego efektu.

§ 9.1. Priorytet nr 4: Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji niezbędnych w sektorze usług zdrowotnych i opiekuńczych oraz wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji członków lub pracowników spółdzielni socjalnych oraz pracowników zatrudnionych w przedsiębiorstwach społecznych wskazanych na liście/rejestrze przedsiębiorstw społecznych prowadzonym przez MRPiPS składa się z dwóch odrębnych elementów adresowanych do odrębnych odbiorców:

- 1) Pierwsza część adresowana jest do podmiotów działających w sektorze usług zdrowotnych i opiekuńczych. Zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej świadczeniami zdrowotnymi są działania służące zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia oraz inne działania medyczne wynikające z procesu leczenia. Udzielanie świadczeń zdrowotnych odbywa się w ramach działalności leczniczej.
- 2) Podmiotami uprawnionymi do korzystania z środków w ramach drugiej części niniejszego priorytetu są:
 - a) Przedsiębiorstwa społeczne wpisane do wykazu przedsiębiorstw społecznych, który zgodnie z ustawą o ekonomii społecznej prowadzony jest przez MRPiPS w systemie Rejestr Jednostek Pomocy Społecznej (RJPS), pod adresem https://rjps.mpips.gov.pl/RJPS/RU/start.do?id_menu=59.
 - b) Spółdzielnie socjalne – to podmioty wpisane do Krajowego Rejestru Sądowego, na tej podstawie można zweryfikować ich formę prawną. Spółdzielnie socjalne mogą uzyskać status przedsiębiorstwa społecznego. W takiej sytuacji ich uprawnienia do skorzystania ze wsparcia w ramach tego priorytetu można potwierdzić na podstawie listy przedsiębiorstw społecznych, o której mowa powyżej.

2. Warunkiem skorzystania z dostępnych środków jest oświadczenie wnioskodawcy o konieczności odbycia wnioskowanego szkolenia lub nabycia określonych umiejętności z zakresu usług zdrowotnych i opiekuńczych.

3. Dostęp do priorytetu ma każdy pracodawca bądź prowadzący jednoosobową działalność gospodarczą posiadający PKD w Sekcji Q tj. Opieka zdrowotna i pomoc społeczna w działach 86 - Opieka zdrowotna, 87- Pomoc społeczna z zakwaterowaniem, 88 – Pomoc społeczna bez zakwaterowania.

4. W ramach tego priorytetu można dofinansować dopuszczalne ustawą formy kształcenia ustawicznego bezpośrednio związane z szeroko pojętą opieką zdrowotną czy opieką społeczną.

5. Ze środków w ramach priorytetu korzystać mogą wszyscy pracownicy przedsiębiorstw społecznych oraz pracownicy i członkowie spółdzielni socjalnych. Dopuszczalne są wszystkie formy kształcenia ustawicznego. Nie ma również znaczenia tematyka wnioskowanego szkolenia. Należy jedynie uzasadnić, że wnioskowana forma kształcenia ustawicznego niezbędna jest przy wykonywaniu obowiązków służbowych.

§ 10. Wsparcie KFS w ramach priorytetu wojewódzkiego nr 1: Wsparcie kształcenia ustawicznego w obszarach kluczowych dla rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego wskazanych w „Strategii rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego do 2030 roku – Strategia Przyspieszenia 2030+” powinno umożliwić rozwój tych umiejętności, które wpisują się w Inteligentne Specjalizacje i pomagają firmom sprawnie przechodzić przez procesy modernizacyjne, tj.:

- 1) Technologie i cyfryzacja: technologia informacyjno-komunikacyjna (ICT), analiza danych, obsługa systemów chmurowych, e-usługi, automatyka przemysłowa i robotyzacja procesów, obsługa inteligentnych linii produkcyjnych, systemów sterowania oraz nowoczesnej inżynierii produkcji, transformacja energetyczna, odnawialne źródła energii (OZE) oraz efektywność energetyczna;
- 2) Zdrowa i bezpieczna żywność: nowoczesne technologie przetwórstwa, systemy zarządzania bezpieczeństwem żywności i jakością, biotechnologia rolna oraz innowacje w rolnictwie;
- 3) Zdrowie i turystyka: nowoczesna rehabilitacja, nowe technologie medyczne, nowoczesne metody profilaktyki zdrowotnej, opieka nad seniorami oraz profesjonalne zarządzanie w sektorze uzdrowiskowym i wellness;
- 4) Zaawansowane materiały i narzędzia: nowoczesne techniki wytwarzania (np. druk 3D), obsługa specjalistycznych maszyn do obróbki tworzyw sztucznych i metali, projektowanie nowoczesnych komponentów przemysłowych;
- 5) Transport i logistyka: nowoczesna logistyka magazynowa, zarządzanie łańcuchem dostaw, inteligentne systemy transportowe oraz obsługa ekologicznego transportu.

§ 11.1. Priorytet wojewódzki nr 2: Wsparcie osób powracających na rynek pracy po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem powinien prowadzić do sprawnego eliminowania luki kompetencyjnej powstałej w okresie braku aktywności zawodowej oraz minimalizowania barier utrudniających powrót do firmy.

2. Za osobę powracającą na rynek pracy uznaje się pracownika, który podjął zatrudnienie po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem (w tym po urlopie macierzyńskim, rodzicielskim lub wychowawczym). Rekomenduje się, aby z instrumentu korzystały osoby, które powróciły do pracy w okresie nie dłuższym niż 12 miesięcy.

3. Warunkiem spełnienia założeń priorytetu jest wykazanie, że szkolenie jest niezbędne do aktualizacji wiedzy lub nabycia umiejętności kluczowych do wykonywania obowiązków na danym stanowisku.

§ 12.1. Priorytet wojewódzki nr 3: Wsparcie kształcenia ustawicznego osób powyżej 50

roku życia. Priorytet ma zachęcić do różnych form kształcenia ustawicznego osoby, które należą do grupy najrzadziej spośród wszystkich korzystającej z możliwości doksztalcenia.

§ 13.1. Nabywane kompetencje muszą być bezpośrednio powiązane z zakresem zadań zawodowych/ obowiązków na danym stanowisku, potrzebami biznesowymi lub planami zatrudnieniowymi wnioskodawcy.

2. W przypadku tzw. szkoleń miękkich oceniane będzie, czy szkolenie jest bezpośrednio związane z zajmowanym stanowiskiem pracy.

3. Wnioskodawca musi dokonać rozeznania rynku usług w zakresie wnioskowanego rodzaju wsparcia. Racjonalność oraz gospodarność wydatkowania środków KFS potwierdza dostępnymi ofertami, które zobowiązuje się przedstawić na każde żądanie PUP, aż do końca okresu obowiązywania umowy o dofinansowanie kształcenia ustawicznego.

§ 14.1. Wnioski składane przez jednostki organizacyjne powiatu powinny uzyskać pozytywną opinię Powiatowej Rady Rynku Pracy w Żninie, której posiedzenie odbywa się co najmniej raz na kwartał.

2. Finansowaniu ze środków KFS podlegają działania rozpoczynające się w 2026 r.

§ 15.1. Pracodawca jest zobowiązany do przedłożenia harmonogramu szkolenia najpóźniej w dniu podpisania umowy/porozumienia niezwłocznego informowania PUP o każdorazowej zmianie. Harmonogram musi zawierać co najmniej nazwę szkolenia, termin jego realizacji, daty, godziny i miejsce organizacji poszczególnych zajęć.

2. W przypadku studiów podyplomowych pracodawca jest zobowiązany do przedłożenia najpóźniej w dniu podpisania umowy/porozumienia dokumentu wystawionego przez organizatora studiów podyplomowych, zawierającego informację o terminie realizacji studiów.

3. Pracodawca jest zobowiązany do przedłożenia najpóźniej w dniu podpisania umowy/porozumienia dokumentu zawierającego informacje o miejscu i terminie egzaminu, wystawionego przez instytucję przeprowadzającą egzamin.

§ 16.1. Opiniowaniem wniosków zajmuje się powołana Zarządzeniem Dyrektora PUP Komisja ds. oceny wniosków z KFS.

2. Po zapoznaniu się z opinią Komisji ostateczną decyzję dotyczącą przyznania bądź odmowy przyznania dofinansowania podejmuje Dyrektor PUP, działający z upoważnienia Starosty.

§ 17. Zarządzenie traci moc z dniem 1 stycznia 2027 r.

§ 18. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Zninie
Kronc - Gaczkowska
Iwona Kronc - Gaczkowska

Uzasadnienie

W związku z art. 125-133 Ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r., poz. 620 z późn. zm.), Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 listopada 2025 r. w sprawie Krajowego Funduszu Szkoleniowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 1641), Priorytetami wydatkowania środków KFS w 2026 r. w celu ułatwienia korzystania ze środków KFS zachodzi konieczność określenia szczegółowego sposobu i trybu przyznawania środków na kształcenie ustawiczne. Przy ich ustalaniu PUP kierował się potrzebami lokalnego rynku pracy oraz dotychczasowym doświadczeniem w realizacji tej formy.

Niniejsze zarządzenie uwzględnia aktualny stan prawny, zatem jego wydanie uważa się za zasadne.

AW/PA

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Żninie
Krzysztof Gierkowski
Iwona Kranc - Gaczkowska

Załącznik Nr 1

do Zarządzenia Nr .../2026

Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Żninie

z dnia .. 2026 r.

Formularz oceny formalno-merytorycznej

Wniosku o przyznanie środków na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego

Wnioskodawca				
Data złożenia wniosku				
Ocena formalna		TAK	NIE	UWAGI
1.	Wniosek złożony w terminie określonym w ogłoszeniu			
2.	Do wniosku załączono:			
1)	kopię dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej podmiotu			
2)	program kształcenia ustawicznego			
3)	wzór dokumentu potwierdzającego ukończenie kształcenia ustawicznego			
4)	zaświadczenia lub oświadczenie o pomocy <i>de minimis</i>			
5)	informacje określone w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej – w			

	<p>przypadku gdy wnioskodawca jest podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą w rozumieniu art. 2 pkt 17 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej</p>			
3.	<p>Przekracza limit pomocy de minimis (sprawdzono w SUDOP)</p>			
4.	<p>Co najmniej 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku podmiot opłacał składki na FP</p>			
5.	<p>Wnioskodawca należy do publicznych służb zatrudnienia</p>			
6.	<p>Posiada zaległości podatkowe lub zaległości z tytułu innych należności publicznoprawnych, składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Solidarnościowy i Fundusz Emerytur Pomostowych oraz wpłat na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych</p>			
7.	<p>Pozostaje pod zarządem komisarycznym lub znajduje się w toku likwidacji albo postępowania upadłościowego</p>			
8.	<p>Naruszył w sposób rażący jakąkolwiek umowę o przyznanie środków KFS, zawartą ze starostą rozpatrującym wniosek o przyznanie środków</p>			

	w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia tego wniosku			
9.	Wnioskodawca podlega wykluczeniu z finansowania KFS na podstawie art. 127 ust. 2 ustawy.			
10.	Posiada zaległości z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne rolników lub na ubezpieczenie zdrowotne			
11.	Jest podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz korzystania z dotacji, subwencji lub innych form pomocy finansowanej ze środków publicznych, przez okres, na który sąd orzekł zakaz			
12.	Podmiot widnieje na liście sankcyjnej dostępnej na stronie internetowej https://www.gov.pl/web/mswia/lista-osob-i-podmiotow-objetych-sankcjami			
13.	Kształcenie zostało sfinansowane z innych środków publicznych			
14.	Wniosek dotyczy kształcenia, które pracodawca jest obowiązany zapewnić na podstawie odrębnych przepisów			
15.	Wniosek obejmuje działania rozpoczęte przed dniem podpisania umowy o finansowanie			
16.	Wniosek spełnia warunki priorytetu:			
	Poprawa zarządzania i komunikacji w firmie w oparciu o zasady przeciwdziałania dyskryminacji			

	i mobbingowi, rozwoju dialogu społecznego, partycypacji pracowniczej i wspierania integracji w miejscu pracy			
	Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji w zawodach określonych jako deficytowe na danym terenie, tj. w powiecie lub w województwie			
	Wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z zastosowaniem w firmach nowych procesów, technologii i narzędzi pracy, ze szczególnym uwzględnieniem umiejętności cyfrowych, AI oraz tzw. umiejętności zielonych, zwłaszcza gdy powyższe czynniki stanowią zagrożenie utratą pracy			
	Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji niezbędnych w sektorze usług zdrowotnych i opiekuńczych oraz wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji członków lub pracowników spółdzielni socjalnych oraz pracowników zatrudnionych w przedsiębiorstwach społecznych wskazanych na liście/rejestrze przedsiębiorstw społecznych prowadzonym przez MRPiPS			
	Wsparcie kształcenia ustawicznego w obszarach kluczowych dla rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego wskazanych w „Strategii rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego			

	do 2030 roku – Strategia Przyspieszenia 2030+”			
	Wsparcie osób powracających na rynek pracy po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem			
	Wsparcie kształcenia ustawicznego osób powyżej 50 roku życia			
17.	Instytucja realizująca szkolenie posiada wpis do BUR			
18.	Wysokość środków KFS w roku kalendarzowym przekracza kwotę:			
1)	4-krotności przeciętnego wynagrodzenia – w przypadku podmiotów niezatrudniających pracowników albo które zatrudniają w dniu złożenia wniosku o środki KFS w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy nie więcej niż 9 osób;			
2)	8-krotności przeciętnego wynagrodzenia – w przypadku podmiotów, które zatrudniają w dniu złożenia wniosku o środki KFS w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy więcej niż 9 osób, jednak nie więcej niż 49 osób;			
3)	12-krotności przeciętnego wynagrodzenia – w przypadku podmiotów, które zatrudniają w dniu złożenia wniosku o środki KFS w przeliczeniu na pełny wymiar czasu			

	pracy więcej niż 49 osób, jednak nie więcej niż 249 osób;			
4)	14-krotności przeciętnego wynagrodzenia – w przypadku podmiotów, które zatrudniają w dniu złożenia wniosku o środki KFS w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy więcej niż 249 osób.			
19.	Liczba zatrudnionych pracowników na dzień złożenia wniosku w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy			
20.	Wysokość dofinansowania:	Do 70%	Do 90%	Uwagi
Uwagi:				
Podpis(y) osoby/osób dokonującej/cych oceny				

Uwagi dotyczące dotychczasowej współpracy wnioskodawcy z PUP

Forma	Rok		Podpis
	2025	2026	
Staż			
Prace interwencyjne			
Dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej			
Wyposażenie/doposażenie			
Dofinansowanie wynagrodzeń dla osób powyżej 50 r.ż.			
Czy osoba/y przewidziana/e do udziału w kształceniu ustawicznym były objęte dofinansowaniem w ramach umów zawartych w roku:			Podpis
2025			
2026			
Liczba zgłoszonych miejsc pracy i miejsc aktywizacji zawodowej w roku 2025 w powiecie żnińskim			Podpis

Ocena działań zgodnie z art. 125 ust. 13 Ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia:

Rodzaj kryterium do oceny	Punktacja	Uwagi
<p>Zgodność dofinansowanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków KFS na dany rok.</p> <p>Czy kształcenie ustawiczne wpisuje się w priorytety wydatkowania środków w roku 2026?</p> <p>Tak – 1 pkt.</p> <p>Nie – 0 pkt.</p>		
<p>Zgodność wiedzy, umiejętności lub kwalifikacji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy.</p> <p>Przy ocenie uwzględnia się badanie rynku Barometr Zawodów na 2026 r. dla powiatu znińskiego.</p> <p>Zakres kształcenia ustawicznego zalicza się do zawodów deficytowych – 2 pkt.</p> <p>Zakres kształcenia ustawicznego zalicza się do zawodów zrównoważonych – 1 pkt.</p> <p>Zakres kształcenia ustawicznego zalicza się do zawodów nadwyżkowych lub nie został uwzględniony w badaniu – 0 pkt.</p>		

<p>Koszt usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku.</p> <p>Koszt osobogodziny kształcenia jest:</p> <ul style="list-style-type: none"> - niższy od cen rynkowych lub ofert porównywalnych – 3 pkt. - porównywalny z cenami rynkowymi lub ofertami porównywalnymi – 2 pkt. - wyższy od cen rynkowych lub ofert porównywalnych – 1 pkt. <p>Brak możliwości porównania kosztów – 0 pkt.</p>		
<p>Liczba przyznanych punktów</p>		
<p>Podpis(y) osoby/osób dokonującej/cych oceny</p>		